

# Veileder – Ta i bruk appen MiljøID

Det er den eller de med registrert eierandel i eiendommen som må logge inn først i appen. Deretter kan man dele tilgang til andre medlemmer av husstanden. Dette gjøres i appen. Alle i husholdningen som skal ha tilgang til Gatedalen miljøanlegg må laste ned appen. Hvordan du deler tilgang kan du lese mer om i punkt 7.2 og 7.3.



## 1. Last ned appen

Åpne *App Store* (for iOS) eller *Google Play* (for android) og søk etter **MiljøID**. Last ned appen til din telefon.

## 2. Start appen

Start MiljøID og velg «logg inn». Velg renovasjonsselskap – **Sarpsborg kommune**. Hvis du ikke velger korrekt renovasjonsselskap vil du ikke få opp din eiendom i appen.

## 3. Logg inn

Logg inn ved bruk av BankID, BankID på mobil, MinID eller BypassID i mobil. Følg instruksjonene på skjermen. Les og godta personvernerklæringen.

## 4. Mine opplysninger

Fyll inn opplysninger om navn, e-post og telefonnummer, og velg «lagre».

## 5. Appen er klar til bruk

Din eiendom vil være synlig under «mine eiendommer».

## 6. Identifisering på gjenvinningsstasjonen

Velg «identifisering». QR-koden vises og skal skannes ved ankomst. Eier du flere eiendommer, kan du velge hvilken av disse du ønsker at leveringen registreres på. Dette gjør du ved å velge «bytt eiendom».

### 7.1 Eiendomsdetaljer og leveringshistorikk

Velg eiendom under «hjem» og «mine eiendommer». Velg «eiendomsdetaljer». Her finner du oversikt over valgt eiendom og informasjon tilknyttet denne samt finne leveringshistorikk. Velg «alle leveringer» for å se besøksdato.

### 7.2 Del tilgang

Velg hvilken eiendom du ønsker å dele under «mine eiendommer». Du vil nå komme til «eiendomsdetaljer». Nederst på siden vil du finne knappen «del eiendom». Velg denne for å dele. Fyll inn e-postadresse til vedkommende du ønsker å dele appen med. Huk av «vis leveringer» for å dele leveringshistorikk. Velg til slutt «send e-post». Den du ønsker å dele appen med vil motta en e-post. Delingskoden som kreves er aktiv i 48 timer. Etter innlogging med delingskode vil man ha tilgang helt til den slettes. Se hvordan mottakeren aktiverer denne koden i punkt 7.3 og hvordan man sletter tilgang i punkt 7.4.

**Det er ikke tillatt å dele tilgang med næringsdrivende som jobber på oppdrag for deg.**

### **7.3 Legg til delt eiendom**

Legg til en eiendom ved å laste ned appen MiljøID. Du vil motta en e-post med delingskode fra husstandens regningsmottaker av kommunale gebyrer eller tinglyst eier. Se punkt 7.2 for hvordan denne e-posten blir sendt ut. Klikk på delingskoden du har mottatt for å automatisk legge den til i appen. Alternativt kan du legge inn koden manuelt ved å åpne appen og velge «+ legg til ny eiendom» under «hjem». Tast inn koden du har mottatt på e-post.

### **7.4 Slett tilgang**

Ønsker du å fjerne tilgang til delt eiendom? Dette gjør du ved å velge navnet til vedkommende du ønsker å fjerne under «Delt med». Velg «Slett deling».

### **8. Mer opplysninger og logg ut**

Velg «meny» for å få tilgang til å redigere dine opplysninger, samt oversikt over prislister, åpningstider og lignende. Dersom du ønsker, velg «logg ut».