



Sarpsborg
kommune

GEBYRREGULATIV FOR SARPSBORG KOMMUNE

GEBYRER VEDTATT AV SARPSBORG BYSTYRE MED HJEMMEL I:

- § 32 i lov om eigedomsregistrering (matrikkellova) av 17. juni 2005 nr 101.
- § 7 i lov om eierseksjoner av 23. mai 1997 nr 31.

REGULATIVET ERSTATTER TIDLIGERE GJELDENE REGULATIV OG GJØRES
GJELDENE FRA 01.01.2012.

Dato : 25.10.2010.

Revidert: Nov. 2011.

Vedtatt av bystyret: 08.12.2011.



A Generelle bestemmelser

A.1 Betalingsplikt

Den som får utført tjenester etter dette regulativet, skal betale gebyr etter satser og retningslinjer som fremgår av regulativet. Med mindre annet er avtalt, rettes gebyrkravet mot tiltakshaver/rekvirent.

Saksgebyrer skal betales selv om søknaden skulle bli avslått.

Kommunen skal av eget tiltak betale tilbake det rekvirenten måtte ha til gode. Det samme gjelder der kommunen ved feil har krevd og mottatt for mye i gebyr.

Gebyr skal være betalt innen 30 dager regnet fra fakturadato. Ved for sen betaling kan kommunen kreve et purregebyr. Må kommunen purre flere ganger, skal kommunen i tillegg til purregebyr kreve morarente i samsvar med morarenteloven fra forfallsdato.

Det kan ikke kreves rentetillegg for for mye betalt gebyr.

A.2 Hvilket regulativ skal brukes

Gebyrene skal beregnes etter det regulativet som gjelder den dato kommunen mottar et tilfredsstillende planforslag, en tilfredsstillende søknad eller begjæring/rekvisisjon (eierseksjonsloven/matrikkellova).

A.3 Betalingstidspunkt

For arbeider som skal godtgjøres etter brukte timeverk, skal kommunen ved krav om forhåndsbetaling, stipulere gebyret. Til vanlig bør gebyrer som skal utregnes etter brukte timeverk og kommunens utgifter til sakkyndig bistand, utskrives etterskuddsvis.

Ved store oppdrag kan kommunen skrive ut regning på utførte deler av arbeidet, men ikke oftere enn månedsvis.

Se for øvrig egne bestemmelser under hvert regulativ.

A.4 Urimelig gebyr

Dersom gebyret åpenbart er urimelig i forhold til de prinsipper som er lagt til grunn, og det arbeidet og de kostnadene kommunen har hatt, kan rådmannen eller den han/hun har gitt fullmakt, av eget tiltak fastsette et passende gebyr.

Fullmaktshaver kan under samme forutsetninger og med bakgrunn i grunnlagt søknad fra den som har fått krav om betaling av gebyr, fastsette et redusert gebyr.

A.5 Endring av regulativet eller gebyrsatsene

Endringer av gebyrregulativet vedtas av bystyret, normalt i forbindelse med bystyrets behandling av budsjettet for kommende år.

Rettsgebyret (kap. E) følger de til enhver tid gjeldende satser.

A.6 Gebyr til statlige etater

Der kommunen skal kreve inn gebyrer til statlige etater for saker etter dette regulativet, skal utskrivning og innkreving av statlige og kommunale gebyrer skje samordnet.

A.7 Klageadgang

Gebyrfastsettelsen i den enkelte sak kan ikke påklages, da den kun er oppfølging av regulativet. Kommunens avgjørelse på søknad om redusert gebyr kan påklages til Fylkesmannen for saker etter *plan – og bygningsloven* og til Sarpsborg kommunes klagenemnd for saker etter matrikkellova og eierseksjoneringsloven.

B Tjenester som skal betales etter medgått tid

For tjenester som skal betales etter medgått tid, jf. regulativet, skal timesatsen være kr. 640,- per medgått timeverk.

C Gebyrer etter lov om planlegging- og byggesaksbehandling (§ 33-1)

(Se egne regulativer)

D Gebyr for arbeider etter matrikkelloven 2011

Gebyr for arbeider etter matrikkelloven (lovens § 32, forskriftene § 16) fastsettes som følger: Gebyr innkreves ved varsling av oppmålingsforretningen og må betales innen forfallsdato.

D.1 Opprettelse av matrikkelenhet

D1.1. Oppretting av grunneiendom og festegrunn og matrikulering av eksisterende umatrikulert grunn

- areal fra 0 - 300 m ²	kr.	10 000
- areal fra 301 – 2000 m ²	kr.	22 000
- areal fra 2001 – 20 000 m ² pr. påbegynte da.	kr.	2 200
- areal 20 001 m ² – 100 000 m ² pr. påbegynte da.	kr.	1 100
- areal over 100 001 – økning pr. påbegynte da.	kr.	600

Ved samtidig oppmåling av flere tilgrensende tomter som rekvirert av samme rekvirent, gis følgende reduksjoner i gebyr per sak:

- 6 – 10 saker:	10 % reduksjon
- 11 – 25 saker:	15 % reduksjon
- 26 og flere saker:	20 % reduksjon

D1. 2. Oppretting av uteareal på eierseksjon

Gebyr for tilleggeareal pr.

- areal fra 0 – 50 m ²	kr.	5 400
- areal fra 51 – 250 m ²	kr.	8 000
- areal fra 251 – 500 m ²	kr.	10 700
- areal fra 501 – 2000 m ²	kr.	21 700
- areal over 2001 m ² – økning pr. påbegynte da.	kr.	750

D1. 3. Oppretting av anleggseiendom

Gebyr for oppretting av grunneiendom

- volum fra 0 – 2000 m ³	kr.	21 700
- volum fra 2001 – 20 000 m ³ – økning pr. påbegynt 1000 m ³	kr.	2 150
- volum fra 20 001 m ³ – økning pr. påbegynt 1000 m ³	kr.	1 050

D1. 4. Registrering av jordsameie

Gebyr for registrering av eksisterende jordsameie faktureres etter medgått tid.

D1.5 Innløsning av festegrunn

Ved innløsning av festegrunn til grunneiendom, skal det gjennomføres en oppmålingsforretning.

Før festegrunn som har målebrev med grensehjørner koordinatbestemt i EUREF89 eller NGO48, kan oppmålingsforretningen gjennomføres uten ny merking og måling. Gebyret for dette settes til kr. 7 200.

Festegrunn som ikke oppfyller kvalitetskravet til tidligere oppmåling, gjennomføres med full oppmålingsforretning og med gebyr etter D.1.1.

D.2 Oppretting av matrikkelenhet uten fullført oppmålingsforretning

Viser til D.1.1, D1.3, D1.4 og D1.5 (tilsvarende tidligere midlertidig forretning). Gebyret for dette settes til kr. 4 200. I tillegg kommer gebyr for å fullføre oppmålingsforretningen.

D.2.1. Avbrudd i oppmålingsforretning eller matrikulering

Gebyr for utført arbeid når saken blir trukket før den er fullført, må avvises eller ikke lar seg matrikkelføre på grunn av endrede hjemmelsforhold settes til 1/3 av gebyrsatsen etter D1 og D2.

D.3 Grensejustering

D.3.1 Grunneiendom

Ved gebyr for grensejustering kan arealet for involverte eiendommer justeres med inntil 5 % av eiendommens areal (maksimalgrense er satt til 500 m²). En eiendom må imidlertid ikke avgi areal som i sum overstiger 20 % av eiendommens areal før justeringen

- | | | |
|--------------------------------------|-----|--------|
| - areal fra 0 – 250 m ² | kr. | 8 200 |
| - areal fra 251 – 500 m ² | kr. | 12 400 |

D. 3.2 Anleggseiendom

For anleggseiendom kan volumet justeres med inntil 5 % av anleggseiendommens volum, men den maksimale grensen settes til 1000 m³

- | | | |
|---------------------------------------|-----|--------|
| - volum fra 0 – 250 m ³ | kr. | 10 800 |
| - volum fra 251 – 1000 m ³ | kr. | 13 500 |

D.4 Arealoverføring

D.4.1. Grunneiendom

Ved arealoverføring skal oppmålingsforretning og tinglysning gjennomføres. Arealoverføring utløser dokumentavgift

- | | | |
|---|-----|--------|
| - areal fra 0 – 250 m ² | kr. | 13 400 |
| - areal fra 251 – 500 m ² | kr. | 16 600 |
| - arealoverføring pr. ny påbegynt 500 m ² medfører en økning av gebyret på | kr. | 3 000 |

D.4.2. Anleggseiendom

For anleggseiendom kan volum som skal overføres fra en matrikkelenhet til en annen, - ikke være registrert på en tredje matrikkelenhet. Volum kan kun overføres til en matrikkelenhet dersom vilkårene for sammenføring er til stede. Matrikkelenheten skal utgjøre et sammenhengende volum.

- | | | |
|---|-----|--------|
| - volum fra 0 – 250 m ³ | kr. | 13 400 |
| - volum fra 251 – 500 m ³ | kr. | 16 600 |
| - volumoverføring pr. nytt påbegynt 500 m ³ medfører en økning av gebyret på | kr. | 3 000 |

D.5. Klarlegging av eksisterende grense der grensen tidligere er koordinatbestemt ved oppmålingsforretning eller kartforretning og med koordinater i EUREF89 eller NGO48

- For inntil 2 punkter	kr.	4 400
For overskytende grensepunkter 3 til 5 punkter, pr. punkt	kr.	750
- For grensepunkter utover 5 punkter, pr. punkt	kr.	500

D.6. Klarlegging av eksisterende grense der grensen ikke tidligere er koordinatbestemt

se D.5./ eller klarlegging av rettigheter

- For inntil 2 punkter	kr.	7 700
- For overskytende grensepunkter 3 til 5 punkter, pr. punkt	kr.	2 600
- For grensepunkter utover 5 punkt, pr. punkt	kr.	1 500

Gebyr for klarlegging av eksisterende grense der grensen ikke tidligere er koordinatbestemt, skal ikke overstige gebyr jf. reglene i kapittel D.1.1. Gebyr for klarlegging av rettigheter faktureres etter medgått tid.

D.7. Utstedelse av matrikkelbrev

- Matrikkelbrev inntil 10 sider	kr.	175
- Matrikkelbrev over 10 sider	kr.	350

Endring i maksimalsatsene reguleres av Statens kartverk i takt med den årlige kostnadsutviklingen

E Gebyrforskrifter for arbeider etter lov om eierseksjoner (§ 7)

E.1.1. Betalingstidspunkt

Gebyr, inklusiv aktuelt tinglysningsgebyr, skal være betalt før kommunen behandler begjæringen om seksjonering.

E.1.2. Begjæring om seksjonering eller reseksjonering av en eiendom

- | | |
|----------------------------------|-----------------------|
| a. Sak som krever befaring: | <i>fem rettsgebyr</i> |
| b. Sak som ikke krever befaring: | <i>tre rettsgebyr</i> |

E.2. Gjennomføring av oppmålingsforretning for grunnareal som inngår i en seksjon

Gebyr fastsettes etter reglene i kapittel D.1.2

E.3. Tilbakebetaling av gebyr

Blir tillatelsen til seksjonering ikke gitt, skal det innbetalte gebyret for tinglysning og halvparten av gebyret for seksjonering betales tilbake. Dette gjelder både når kommunen nekter tillatelse fordi vilkårene ikke er oppfylt og det tilfelle at hjemmelshaver trekker begjæringen før kommunen har gitt tillatelse. Trekket begjæringen før kommunen har rukket å nedlegge nevneverdig arbeid, kreves ikke gebyr.

E.4. Ny behandling av avslått søknad

Der fornyet søknad om seksjonering eller reseksjonering fører til godkjenning eller nytt avslag, skal halvparten av *ordinært* gebyr komme til fratrukk dersom søknaden kommer til kommunen innen tre måneder etter dato for første avslag. (Kommer ny søknad på et senere tidspunkt, skal det betales fullt gebyr.)