



LANDE-INFO 2022-2023



VEL MØTT TIL NYTT SKOLEÅR PÅ LANDE BARNESKOLE!

**Lande-info er en håndbok for foresatte.
Her har vi samlet det vi mener kan være nyttig informasjon til alle hjem ved skolestart.**

Det vil også sendes ut informasjon hjem i løpet av skoleåret.
Du finner annen relevant informasjon på Sarpsborg kommunes hjemmeside:
www.sarpsborg.com

INNHOOLD:

Elever som blir borte	s. 13
Erstatning av briller	s. 14
First Lego League	s. 17
Flytting	s. 10
Foreldre som ikke bor sammen	s. 11
Forsikringsordninger	s. 12
Fravær	s. 11
Fritaksrett for aktiviteter i opplæringen	s. 7
Fysisk aktivitet	s. 15
Gebyr på bibliotekbøker	s. 14
Gjenglemt tøy	s. 13
Hodelus	s. 14
Husregler	s. 13
Informasjon om elevene	s. 10
Joggesko til gym	s. 14
Kontaktinformasjon	s. 3
Kontaktlærere	s. 4
Lege, helsesykepleier, legemidler, sykdom og skader	s. 7-9
Leksehjelp	s. 16
Leksebevisst skole	s. 16
Matpakke og skolemilk	s. 14
Mobbing	s. 12
Mobil og elektronisk utstyr	s. 13
Nulltoleranse mot mobbing	s. 24
Ordensregler	s. 12
Plan for et trygt og godt skolemiljø ved Lande barneskole	s. 20-23
Plikt og rett til opplæring	s. 12
Renhold og innesko	s. 14
Rådsorganer	s. 5
Samtykker	S. 5
SFO	s. 18
Skateboard, sparkesykkel, rulleskøyter mm.	s. 13
Skolekatalog	s. 14
Skolemateriell og skolebøker	s. 6
Skoleruta	s. 19
Sykling til skolen	s. 15
Taushetsplikt	s. 10
Tidsorganisering	s. 6
Trivselsledere	s. 17
Utlevering av jodtabletter	s. 6
Viktig informasjon til foresatte	s. 5

KONTAKT

Resepsjonen skole er åpen for henvendelser fra kl. 07.30 til kl. 15.00.
SFO har åpningstid fra kl. 07.00 til kl. 16.30

Resepsjon: 905 45 036

SFO: 69 10 89 52/55

SFO 1. trinn mobil: 977 62 907

SFO 2.-4. trinn mobil: 908 67 638

Du kan også treffe oss på Lande barneskole på følgende telefonnumre og e-postadresser:

	Telefon	E-post
Enhetsleder/rektor: Elise Helgesen Aakre	917 88 090	elise.aakre@sarpsborg.com
Rådgiver/kontor: Tone Hammer	69 10 89 50/ 905 45 036 913 43 400	tone.hammer@sarpsborg.com
Teamleder 1: Anette Chr. Ludvigsen	970 73 796	aclu@sarpsborg.com
Teamleder 2: Camilla Lundmark	402 42 502	Camilla.lundmark@sarpsborg.com
Teamleder SFO/sosiallærer: Einar Farstad Djupedal	970 68 056	einar-farstad.djupedal@sarpsborg.com
IT-veileder: Anne Kjersti Bjercke	950 60 782	akbj@sarpsborg.com
Helsesykepleier: Ann-Christin Pettersen	69 10 89 61/982 56 335	annchristin.pettersen@sarpsborg.com
Helsesykepleier Ingvild Østerhaug	482 14 682	ingvild.oesterhaug@sarpsborg.com

Postadresse til Lande barneskole er:

Sarpsborg kommune
Lande barneskole
Postboks 237
1702 Sarpsborg

Besøksadressen er Triangelveien 5, 1710 Sarpsborg

KONTAKTLÆRERE PÅ LANDE BARNESKOLE 2022-23

Klasse	Kontaktlærer	E-post
1.trinn	Marthe D. Kristiansen Heidi Thorsen Siri D. Olafsen	marthe-desiree.kristiansen@sarpsborg.com heidi.thorsen@sarpsborg.com siri-dehli.olafsen@sarpsborg.com
2A	Karen M. Aube Heines	kamh@sarpsborg.com
2B	Linh A Pham	linh-angelica.pham@sarpsborg.com
2C	Sanna Kongsbakk	sanna.kongsbakk@sarpsborg.com
3A	Celine Jakobsen	Celine.jakobsen@sarpsborg.com
3B	Andrea Stordal	marthe-desiree.kristiansen@sarpsborg.com
3C	Ilan Ozer	ilan.ozar@sarpsborg.com
4A	Elise Hageengen	ehoe@sarpsborg.com
4B	Johan Dagfinrud	johan-dagfinrud.oeiestad@sarpsborg.com
4C	Line Malmer Martinsen	linemalmer.martinsen@sarpsborg.com
5A	Malin S Sand	malin-skroeder.sand@sarpsborg.com
5B	Jardar K. Lunga	jklu@sarpsborg.com
5C	Henriette Bergli	henriette.bergli@sarpsborg.com
6A	Jørgen Krygård	joergen.krygaard@sarpsborg.com
6B	Rikke M Johansen	rikke-marie.johansen@sarpsborg.com
6C	Mette A. Stordal	meas@sarpsborg.com
7A	Hege Pehrsen	hpeh@sarpsborg.com
7B	Anne Kjersti Bjercke	akbj@sarpsborg.com
7C	Marika M. Thingnæs	mmt@sarpsborg.com

VIKTIG INFORMASJON TIL FORELDRE OG FORESATTE

Lande barneskole legger vekt på å etablere et godt klima for samarbeid med foreldre og foresatte. Vi ønsker også økt medvirkning fra foreldre i enhetens «indre liv». Dette skjer dels gjennom deltakelse i formelle råd og utvalg og det skjer løpende og mer uformelt i kontakten mellom skolens medarbeidere og foreldrene.

Skolens rådsorganer

Det er etablert ulike råd og utvalg for å sikre medvirkning og medinnflytelse. Slike råd og utvalg er hjemlet i opplæringsloven med forskrift.

Samarbeidsutvalget (SU)

SU er i hovedsak et rådgivende organ for ledelsen ved skolen. Utvalget er på noen områder gitt avgjørelsesmyndighet. Utvalget er sammensatt av representanter fra ledelsen, fra kommunen, fra foreldrene og fra medarbeiderne.

Skolemiljøutvalget (SMU)

Dette er et utvalg som har som hovedoppgave å sikre et best mulig skolemiljø. Skolemiljøutvalget er også et rådgivende organ med en sammensetning som er tilnærmet lik SU, men med den forskjellen at foreldre og elever utgjør et flertall i utvalget. På Lande ble det skoleåret 2006/2007 vedtatt at SU og SMU i praksis vil fungere som ett utvalg, men at antall stemmeberettigede justeres ved en eventuell viteringssak. Altså benytter vi nå SMU som formelt rådsorgan på Lande.

Foreldrerådet

Alle foreldre/foresatte er medlemmer i foreldrerådet. Foreldrerådet skal fremme saker som er av felles interesse for alle foreldre, og skal ta aktivt del i arbeidet for å sikre et godt læringsmiljø for elevene.

Foreldrerådets arbeidsutvalg (FAU)

Foreldrene i hver klasse/gruppe velger en representant med vararepresentant (klassekontakten) til å sitte i FAU som forestår det løpende arbeidet på vegne av foreldrerådet. FAU velger, iht. til sine vedtekter, et eget styre. Leder av Lande FAU skoleåret 2022-2023 velges på FAU sitt årsmøte høsten 2022.

Elevrådet

På samme måte som foreldre velger representanter til FAU velger hver klasse/gruppe i 5. til 7. klasses trinn representanter til elevrådet. Elevrådet får hjelp til å gjennomføre sine møter av sosiallærer (Elevrådskontakt). Elevrådet tar opp saker som er av felles interesse for elevene ved skolen.

Skoleåret 2022-2023 er Anette Chr. Ludvigsen elevrådskontakt.

Kontaktlærer

Hver elev har en egen kontaktlærer. De elevene som har samme kontaktlærer utgjør en gruppe (klasse). Kontaktlæreren har ulike oppgaver og skal særlig sikre god samhandling med foreldre.

Kontaktlærerne vil bl.a. arrangere to foreldremøter og to utviklingssamtaler i løpet av skoleåret, og være den som foreldre har den løpende kontakten med i forhold til elevenes utvikling og opplæring. Er det spørsmål til noe av det som skjer på skolen, så ta kontakt med kontaktlærer. Kontaktlærers e-postadresse finner du i denne håndboka.

Samtykker

Alle samtykker fra foresatte skal registreres i Vigilo.

Utlevering av jodtabletter

Sarpsborg kommune oppbevarer tabletter på alle skoler og barnehager og skolens ansatte vil dele ut tablettene til barna kun etter råd fra nasjonale myndigheter og etter forhåndssamtykke fra foresatte. For mer info, se [her](#).

TIDSORGANISERING PÅ LANDE BARNESKOLE 2022-2023

Klokken	Time	Mandag	Tirsdag	Onsdag	Torsdag	Fredag
08.30 – 09.15	1					
09.15 – 10.00	2					
10.00 – 10.15	Pause					
10.15 – 11.00	3					
11.00 – 11.20	Spise					
11.20 – 11.50	Pause					
11.50 – 12.35	4					
12.35 – 13.20	5					
13.20 – 13.35	Pause					
13.35 – 14.20	6					

Timetallet varierer noe mellom de ulike årstrinnene. Den enkelte klasses timeplan deles ut ved skolestart.

SFO åpner hver dag kl. 07.00 og holder åpent til kl. 16.30.

SKOLEMATERIELL OG SKOLEBØKER

Elevene vil få tildelt både nye og brukte bøker. Noen bøker er engangsbøker der elevene skriver direkte i bøkene. Andre bøker «går i arv» og brukes på nytt i flere år. Det er et stort økonomisk løft å erstatte bøker. Det er derfor viktig at skolebøker og andre læremidler tas godt vare på. Minner derfor om at elevene må sette bokbind på alle lærebøker som lånes av skolen. Tilgrising og tap av lærebøker kan medføre erstatningsansvar etter følgende satser:

Engangsbøker: 100 kroner
 Flergangsbøker: 150 kroner

FRITAKSRETT FRA AKTIVITETER I OPPLÆRINGEN

Foresatte har anledning til å kreve elevene fritatt fra enkelte aktiviteter som de ut fra egen religion eller eget livssyn opplever som utøving av annen religion eller tilslutning til annet livssyn, eller som det på samme grunnlag oppleves som krenkende eller støtende. Ved en melding om slikt fritak er det ikke nødvendig å begrunne meldingen. Søknaden skrives i meldingsboka. Det kan imidlertid ikke søkes om eller kreves fritak fra opplæringen om kunnskapsinnholdet i de ulike emnene i læreplanene.

Lande skole vil legge stor vekt på å fremstå som en inkluderende skole der vi gjennom våre aktiviteter skal favne alle elever.

I de tilfeller der aktivitetene kan danne grunnlag for meldinger og krav om fritak etter Opplæringslovens § 2-3a, vil det normalt være etablert alternative aktivitetstilbud ved skolen. Kravet om tilpasset opplæring vil uansett gjelde, også i de tilfeller som er nevnt her.

Foresatte kan også søke fritak, for sitt barn, fra nasjonale prøver, sentralt bestemte kartleggingsprøver, tildelt tospråklig fagopplæring, tildelt morsmålsopplæring og tildelt grunnleggende norskopplæring. Søkes det fritak må foresatte begrunne hensikten med dette på eget skjema som fås på skolen. Søknad vil bli behandlet i samsvar med bestemmelser om enkeltvedtak, som innebærer at foresatte er gitt en klageadgang til det vedtaket skolen måtte fatte.

LEGE, HELSESYKEPLEIER, LEGEMIDLER, SYKDOM OG SKADER

For Lande barneskole er det viktig å få nødvendig informasjon om forhold som har med sykdom og skader å gjøre. Dette er viktig bl.a. for å sikre elevene hjelp dersom skade oppstår, eller å legge til rette for elever som har behov for dette i forhold til en kronisk sykdom eller lignende.

Opplysninger om elevens fastlege

Etter at ordningen med fastlege er innført er det viktig at enheten får opplyst hvem som er elevens fastlege.

Helsesykepleier

Skolehelsetjenesten består av helsesykepleier og lege. Skolelegen er ofte spesialist i allmennmedisin. Helsesykepleier er sykepleier med et års spesialutdanning i forebyggende helsearbeid. Helsesykepleier er administrativ og sykepleiefaglig ansvarlig for skolehelsetjenesten.

Vi har to helsesykepleiere på skolen; Ann-Christin Pettersen og Ingvild Østerhaug.

Ann-Christin har kontortid tirsdag – fredag kl. 8-15.

Mob: 98256335, epost: ann.christin.pettersen@sarpsborg.com.

Ingvild Østerhaug har kontortid mandag og tirsdag kl 8-15.

Mob: 482 14 682, epost: ingvild.oesterhaug@sarpsborg.com

Skolelege: Mirjana Aleksic, Hannestad familiesenter

Skolehelsetjenesten består av helsesykepleier og lege. Skolelegen er ofte spesialist i allmennmedisin. Helseøster er sykepleier med et års spesialutdanning i forebyggende helsearbeid. Helsesykepleier er administrativ og sykepleiefaglig ansvarlig for skolehelsetjenesten.

Arbeidet følger:

- Nasjonal faglig retningslinje for det helsefremmende og forebyggende arbeidet i helsestasjon, skolehelsetjenesten og helsestasjon for ungdom. 2017 Helsedirektoratet.
- Lov om helsetjeneste i kommunen av 19.nov 1982.

Målsettingen er:

- Å forebygge helseproblemer og bidra til best mulig helse og trivsel for barna.
- Å fange opp barn med fysiske, psykiske og sosiale vanskeligheter så tidlig som mulig.

Våre faglige samarbeidspartnere er blant annet:

- Andre faggrupper i Forebyggende enhet som fysioterapeut, ergoterapeut og familierådgiver.
- Skolens personell
- Pedagogisk Psykologisk tjenestekontor (PPT)
- Barnevern
- Barne- og ungdomspsykiatrisk poliklinikk (BUPP)

Plan for skolehelsetjenesten:

6år/Skoleundersøkelse

1.trinn	Helseundersøkelse ved lege og helsesykepleier; hørsel, høyde, vektmåling (fra og med 2019-2020)
2. klasse:	Tilbud om difteri/stivkrampe/kikhoste/polio vaksine
3. klasse:	Høyde og vektmåling. Noen vil få tilbud om oppfølging. Samtale i klasse om egenomsorg, kosthold, ulykker, sosialt nettverk og fysisk aktivitet
5. klasse:	Informasjon / helseopplysning i grupper – jenter og gutter hver for seg. Tema: kosthold, pubertetsutvikling, personlig hygiene, tobakk og rus
6. klasse:	Tilbud om meslinger / kuma / røde hunder vaksine.
7. klasse:	Tilbud om HPV-vaksine til jenter. Høydemåling.

Alle foreldre kan ta kontakt med helsesykepleier på skolen når det gjelder problemer med elevers helse og trivsel. Skolehelsetjenesten skal ikke behandle sykdom, kontakt da egen lege.

Helsesykepleier kan, i samarbeid med skolens sosiallærer, gi tilbud om spesifikke samtalegrupper. Ta gjerne kontakt med helsesøster hvis dere har spørsmål vedr. syn, hørsel, helse og trivsel. Ikke vent til problemene blir for store! Helsesøster har taushetsplikt. Hvis det passer dårlig å komme i kontortiden kan du gjøre en personlig avtale andre dager.

Sykdom

Dersom det foreligger medisinske forhold som krever at skolen må tilrettelegge eller på annen måte må ta spesielle hensyn, er det viktig at skolen får opplysninger om dette. Slike opplysninger skal gis til kontaktlærer så raskt som mulig. Minner om at elever som har fått øyekatarr skal ha startet opp behandling, før de er tilbake på skolen igjen. Øyekatarr er meget smittsomt.

Legemidler

I noen tilfeller vil skolen måtte forestå utlevering av legemidler til elever. Rutinen for dette innebærer bl.a. at foreldre må fylle ut et eget skjema. Foreldre som har behov for slikt skjema bes om å ta kontakt med skolen snarest mulig.

Skader og ulykker i skoletiden

Det hender at elever skader seg i forbindelse med lek eller ved annen aktivitet. Enheten har klare rutiner som følges i slike tilfeller. Foreldre vil alltid bli varslet. Det er derfor viktig at kontaktlærer får melding om endringer i telefonnummer eller andre endringer som innvirker på vår mulighet til å nå foreldre i skoletiden.

Ved en evt. skade vil det alltid fylles ut et eget skademeldingsskjema da alle elever er omfattet av Folketrygdens bestemmelser om yrkesskadetrygd. Foreldre får tilsendt en gjenpart av dette skademeldingsskjemaet og kan benytte dette som grunnlag for å få refundert evt. utgifter til legebehandling.

Husk derfor å ta vare på både skademeldingsskjema og kvitteringer fra lege eller annen behandlende instans.

NAV-trygd i Sarpsborg refunderer evt. utgifter.

REGLER OG BESTEMMELSER

I skolesamfunnet er det en rekke regler og bestemmelser som regulerer særskilte forhold.

Taushetsplikt

Alle medarbeidere har taushetsplikt om det de i skolesammenheng får vite om andres personlige forhold. Dette gjelder også for foreldre der de i kraft av å sitte i foreldrerådet eller i SMU får vite om andres personlige forhold. Også foresatte som deltar på skoleturer eller andre skolearrangementer er bundet av denne taushetsplikten.

Informasjon om elevene

Enheten vil fortløpende ha behov for å samle opplysninger om elevene. Slike opplysninger skal uansett bare samles der dette har betydning for opplæringen. Opplysninger oppbevares i egne elevmapper. Behandlingen av slike opplysninger er regulert i eget lovverk og skolen kan uansett ikke utlevere opplysninger uten foresattes samtykke.

Ved bytte av skole internt i kommunen vil elevmappen oversendes ny skole.

Flytter en elev ut av kommunen vil det følge et ferdig utfylt skjema fra kontaktlærer på Lande til ny skole (inkl. annen relevant informasjon om elevene som har pedagogisk verdi), om nødvendige skoledata som vi ser som nyttig for elevens videre læring. Spørsmål om elevmappen kan alltid tas opp med kontaktlærer eller skolens administrasjon.

Elever som flytter

Elever som skal flytte må gi skolen skriftlig melding om flyttedato og ny bostedsadresse. Når elever flytter fra en skoles opptaksområde, er regelen at de samtidig **må** bytte skole. Dette i henhold til Sarpsborg kommunes forskrift om skoletilhørighet. Skolen sender flyttemelding til den nye skolen eleven skal begynne på. Foreligger det særskilte grunner for at eleven bør fortsette på sin «gamle» skole, kan foreldrene skriftlig søke om dette. Slik søknad vil bli behandlet i samsvar med best emmelser om enkeltvedtak, som innebærer at foresatte er gitt en klageadgang til det vedtaket skolen måtte fatte.

Elever med høyt fravær

Det forventes at foresatte gir beskjed til skolen første dag eleven er borte fra skolen.

Etter 8 dagers fravær (enkelt dager og eller sammenhengende) skal kontaktlærer ha en dialog med foresatte om elevens fravær.

Etter 15 dagers fravær innkalles elev og foresatte til et møte med kontaktlærer, helsesøster og en fra skolens ledelse/tiltaksteam. Alle slike møter skal ha referat som arkiveres i elevmappa. Stort fravær vil ofte ha store konsekvenser for det læringsutbytte skolen forventer at elevene skal ha tilegnet seg i løpet av ett eller flere skoleår på Lande.

Det må søkes til skolen om planlagt elevfravær:

Søknaden sendes minst 2 uker i forkant av permisjonsperioden. Dette gjøres i foreldreportalen. Skolen kan, dersom det er forsvarlig, innvilge særskilt fri i inntil 10 skoledager. Sykefravær meldes i meldingsbok. (sms er ikke gyldig som dokumentasjon)

I de tilfeller der elever har søkt permisjon fra opplæringen i mer enn 10 dager, vil eleven skrives ut av skolen. Dette innebærer at foreldrene overtar opplæringsansvaret, og selv må sikre opplæringen i henhold til Opplæringslovens krav.

Dokumentert fravær:

- fravær i henhold til permisjon gitt av skolen
- fravær av helsemessige grunner, der foreldrene har meldt fra til skolen
- fravær der eleven har legeerklæring

Udokumentert fravær:

- fravær som foreldrene ikke har meldt fra om
- fravær som er av lengre varighet enn det skolen har gitt eleven permisjon for

Det er viktig å understreke at udokumentert fravær blir registrert som ugyldig fravær.

Foreldre som ikke bor sammen

Foreldre som ikke bor sammen, har vanligvis felles foreldreansvar. Skolen forholder seg til den som barnet til daglig bor hos og forutsetter at den andre forelderen får informasjon av denne, og at viktige avgjørelser for barnet tas i fellesskap. Dersom det er mulig skal det alltid være skriftlig samtykke fra begge foreldrene (jfr. barnelova). Ønsker foreldrene at informasjonen skal gis på annen måte, må skolen få opplysning om dette. Skolen har opplysningsplikt overfor den av foreldrene som ikke har del i foreldreansvaret, også i de tilfeller hvor denne ikke har samværsrett. Men en antar at foreldre uten foreldreansvar ikke har rett til å delta på f.eks. foreldremøter og utviklingssamtaler uten samtykke fra den andre.

Plikt og rett til opplæring

Elevenes og foreldrenes formelle rettigheter i grunnskolen er sikret hovedsakelig gjennom Opplæringsloven med forskrifter og gjennom læreplanverket. Sentrale rettigheter til elever i grunnskolen:

- opplæring og vurdering i samsvar med lov, forskrift og læreplanverk
- medvirkning og medbestemmelse
- tilpasset opplæring
- et trygt lærings- og oppvekstmiljø
- lærere med godkjent utdanning
- spesialundervisning
- klagerett

Kommunen har plikt til å tilrettelegge et opplæringstilbud i samsvar med lover og forskrifter. Foreldre har plikt til å påse at barnet møter på skolen.

Forsikringsordninger

Elevene er ulykkesforsikret for skader som gir varig mén. Forsikringen gjelder på skolens område i ordinær skoletid og SFO-tid under deltakelse i skolens aktiviteter og på direkte vei til og fra skolen. Skolen har ikke direkte tilsynsansvar på vei til og fra skolen, men er forsikringsansvarlig. Forsikringen gjelder også alle aktiviteter utenom skoletid, som er avtalt i

skolens regi. Ved personskade skal man kontakte administrasjonen ved skolen. For tiden er forsikringssummen for ulykke som fører til 100 % varig medisinsk invaliditet 5 ganger grunnbeløpet i Folketrygden (p.t. er grunnbeløpet =92 576,-). Skolen kan bistå med ytterligere informasjon.

Ordensregler og andre bestemmelser

Lande barneskole har lagt til grunn de ordensregler som er vedtatt gjort gjeldende for alle skoler i Sarpsborg kommune (gjengitt på kommunens hjemmesider). Vi har utarbeidet noen standardskriv som ved behov, skal benyttes ved dialog hjem – skole:

- Skriftlig melding om brudd på ordensreglement
- Skriftlig melding om snøballkasting
- Skriftlig melding ved bekymring om uforholdsmessig stort fravær
- Skriftlig melding ved manglende oppmøte på utviklingssamtaler

Enheten vil i tillegg foreta løpende vurderinger av hvordan disse reglene skal tillempes og praktiseres bl.a. i forhold til et systematisk arbeid rettet inn mot skolemiljøet, og på det vi kaller for arbeidet med sosial kompetanse.

Mobbing

Lande barneskole har null-toleranse for mobbing, og meldte saker skal straks utredes med tanke på nødvendige tiltak. Skolen er ansvarlig for at mobbesaker ivaretas iht. skolens mobbeplan. Foresatte skal samtykke til de tiltak en mobbesak ev. utløser.

Bruk av mobil og annet elektronisk utstyr

Skolen har i samarbeid med FAU bestemt at følgende praksis skal være gjeldene for våre elever i tiden framover:

- Mobil kan tas med på skolen, men skal ligge avslått i sekken inntil skole/SFO-tiden er slutt.
- For iPad gjelder regler ihht signert utlånsavtale
- Annet elektronisk utstyr er ikke tillatt å ta med på skolen og på SFO, hvis ikke annen informasjon er gitt.

Skateboard, sparkesykkel, rulleskøyter, rullesko m.m.

På grunn av elevenes sikkerhet er det ikke lov å benytte seg av privat skateboard, sparkesykkel, rulleskøyter og rullesko i skole/SFO-tid. Bruk av dette vil gi økt risiko for skader både på bruker og andre.

Husregler

Vi har over lang tid hatt fokus på sosial kompetanse, og retten for den enkelte elev til å ha et trygt og godt læringsmiljø. I dette arbeidet har vi bl.a. laget noen få enkle husregler for felles normer. På Lande barneskole skal barn og voksne vise hverandre respekt ved å:

- Gå inne
- Bruke innestemme
- Holde orden
- Bruke et positivt språk
- Bry oss slik at alle har det bra

For at alle skal huske på dette, har vi på flere områder inne på skolen plakater som synliggjør disse husreglene. Husreglene gjennomgås i klassene og skal være godt kjent blant elevene og på den måten greie å forholde seg til.

Elev som blir borte i løpet av skoledagen/SFO-dagen

Dersom elev blir meldt savnet fra skoleområdet i løpet av skoledagen/SFO-dagen, praktiserer vi følgende rutine:

- skoleområdet blir grundig sjekket ut omgående
- foresatte blir kontaktet og orientert om skolens prosedyre
- når vi ikke foresatte, varsler vi annen kontaktperson meldt skolen
- er elev fortsatt meldt savnet etter 20 minutter varsler vi politiet

Skolen vil fortsette å kontakte elevens kontaktpersoner, selv om politiet er varslet. Det er evt. politimyndigheten som starter leting etter elev utenfor skolens område. Det er derfor viktig at foresatte alltid varsler skolen dersom elev skal fritas i løpet av skoledagen/SFO-dagen. Kontaktlærer skal varsles i skoletiden, og SFO utenom skoletid. Skolens administrasjon er også aktuell mottaker av beskjeder om fravær i løpet av skoledagen. Alt planlagt fravær i hele dager må søkes om på kommunens sider mens tannlegetimer mm må skrives i meldingsbok (ikke sms), og skal følges opp av kontaktlærer.

Gjenglemt tøy o.l.

Det hender ikke rent sjelden at elever glemmer igjen tøy og sko. Husk at det kan være lurt å merke alle klær og skotøy med elevens fornavn og etternavn. På den måten kan tøy leveres tilbake til rett eier. Enheten har en egen ansvarsperson som sørger for å samle gjenglemt tøy o.l. i egne oppbevaringsbeholdere.

Tøy som etter lang tid ikke er hentet, blir vasket og gitt til humanitære organisasjoner. Det sendes ut egne meldinger om denne ordningen.

Renhold og innesko

Kommunal behovsprøvd renhold har resultert i at klasserom nå rengjøres bare annenhver dag. Renholdere gjør alt de kan for å opprettholde en så god standard som mulig. Det blir derfor viktig at elevene bruker innesko. Elever som kan dokumentere allergier vil få sitt faste klasserom rengjort hver dag. Spørsmål om dette så ta kontakt med kontaktlærer.

Joggesko til gym

Elevene må ha joggesko til gym. Det er også viktig at elevene har joggesko uten svart såle (lager stygge merker i gulvet). Vi er tydelig på at elever som møter opp uten joggesko ikke kan delta på dagens gymaktiviteter.

Hodelus

I perioder av skoleåret er lus en utfordring som vi tar svært alvorlig. Derfor har vi en «lusedugnad» en gang i løpet av skoleåret. Denne lusekampanjen er etter anbefaling av Lufri Norge (www.lusfrinorge.no). Vi ønsker å minne om at dersom det oppdages lus hos barnet, skal kontaktlærer alltid varsles, slik at skolen straks kan begynne å begrense spredningen. Husk at elever som har fått lus, skal ha gjennomført en lusekur før de kommer tilbake til skolen igjen. Skolens prosedyre er at det også sendes ut en generell informasjon til klassen om at det er oppdaget lus.

Gebyr på biblioteks bøker som ikke blir levert

På grunn av stort svinn på skolens bibliotek ser vi nå nødvendigheten av å innføre et gebyr på kr. 150,- per bok, dersom biblioteks bøker ikke blir levert tilbake innen skoleårets slutt. Dersom det er spesielle grunner til at elevens biblioteks bøker ikke har blitt levert, må foresatte ta kontakt med skolens administrasjon så snart skriftlig varsel er mottatt.

Erstatning av briller

I Sarpsborg kommune er det vedtatt politisk at elever kan bli tildelt en erstatning kun på briller som blir ødelagt eller går tapt på inntil 1000 kroner. Foresatte må søke skolen skriftlig om dette. Dette er en sak iht. forvaltningslovens bestemmelser, og skal saksbehandles lovmessig. Det presiseres forøvrig at foresatte ikke bør sende med elevene dyre private eiendeler til skole/SFO, da det kan forekomme tyveri.

Matpakke og skolemilk

Lande barneskole har melk som betalingsstilbud til elevene. Foresatte må bestille via skolelyst.no så snart skoleåret er i gang. Vi velger også å være tydelig på at en ferdigsmurt matpakke fra hjemmet er å anbefale som skolemat. Vår erfaring er at når elever har med penger til kjøp av mat på skoleveien, kan det ofte ende med usunne produkter.

Skolekatalog

Tradisjonen med skolekatalog videreføres på Lande barneskole. Foresatte vil av leverandør få tilbud om kjøp av skolekatalog og eventuelle portrettbilder for sitt barn. Det er helt greit å si nei på forespørsel sendt per post, og dermed vil ingen bilder bli tilsendt. Dersom noen av våre foresatte ønsker å reservere sitt barn fra fotograferingen, eller på generelt grunnlag ikke ønsker at deres barn skal fotograferes i skolens regi, så ta kontakt med skolens administrasjon så tidlig som mulig etter skolestart.

Sykling til skolen

Vi følger i samarbeid med FAU rådene fra Trygg Trafikk, og anbefaler sterkt at elevene på Lande venter med å sykle til skolen til de begynner på 5. trinn.

Dette begrunner vi med følgende opplysninger fra Trygg Trafikk:

Trafikkmiljøet er dårlig tilpasset barn generelt, og syklende barn spesielt. Dagens trafikk stiller for store krav til barna, når det gjelder de oppgavene som må løses i forskjellige trafikksituasjoner. Sykkelen er ustabil til den kommer opp i fart, og muligheten for slingring er stor.

Barn har en rekke begrensninger som syklist:

- *Sidesynet er begrenset, og dermed også muligheten til å vurdere mange situasjoner.*
- *Oppmerksomheten avledes lett av ting som skjer rundt dem.*
- *Barn har problemer med å samordne informasjon, og derfor vanskelig for å forutse hvordan en situasjon vil utvikle seg.*
- *Barn er impulsive, og de overvurderer ofte sin egen dyktighet.*
- *Å beregne fart og avstand er spesielt vanskelig for barn.*

Aldersgrenser for sykling:

Disse begrensningene har ført til en generell anbefaling om at barn bør vente med å sykle alene i blandingstrafikk til de er 10-12 år.

Alle våre elever får obligatorisk teoretisk og praktisk sykkelprøve på våren på 4. årstrinn. På den måten er de godt rustet til å begynne å sykle alene i trafikken til og fra skolen fra 5. årstrinn.

Fysisk aktivitet

Elever på mellomtrinnet har nå etter opplæringsloven § 1- 1a rett til jevnlig fysisk aktivitet utenom kroppsøvingfaget. Formålet er å legge til rette for en mer variert og aktiv skoledag for elevene. Fysisk aktivitet har positive effekter både for læringsmiljø og læringsutbytte, og for fysisk og psykisk helse.

Fysisk aktivitet skal være en del av elevenes rett og plikt til grunnskoleopplæring, dvs. at aktivitetene er obligatorisk skoletid på lik linje med andre fag. Det foreligger derimot ingen kompetansemål for aktivitetene, og det skal ikke gis noen vurdering.

Timene til fysisk aktivitet innebærer en utvidelse av skoledagen og skal ikke erstatte friminutt og lignende. Elevene i 5. og 6.klasse på Lande har utvidet skoledagen med én klokke time en dag i uka. Vi benytter oss av gymsal og skolens utearealer som bl.a. ballbingen. Elevene trenger fottøy til å være ute/inne, og må kle seg slik at de kan være i aktivitet. Det er ikke lagt opp til å skifte til treningstøy, eller å dusje på skolen.

Gratis leksehjelp

Vi vil gi tilbud om leksehjelp fra 1.-4. årstrinn gjennom skoleåret. 1.-3. årstrinn vil få tilbud om leksehjelp før skolestart. Leksetilbudet vil omfatte både ordinære lekser, og lekser som ev. krever bruk av datatekniske hjelpemidler. Elever som ønsker å delta på dette må, i samarbeid med kontaktlærer, reservere plass ved behov. Foresatte må samtykke til deltagelse, og forplikte seg til å følge opp. Ranselpost sendes ut så snart tilbudene kommer på plass. Vi mener at foresatte har en viktig plass i elevenes læring, ved å følge opp leksearbeidet. Derfor skal foresatte alltid kontrollere om lekser er gjort og forstått.

Leksebevisst skole

Slik gjør vi det:

Læringsplanen skal være et levende dokument som tilpasses elevenes læring heller enn at elevene tilpasser seg læringsplanen.

Vi gir lekser for at elevene skal få enda bedre utbytte av undervisningen. Gode lekser kan bidra til å videreutvikle elevenes arbeidsvaner, disiplin og evne til selvstendig problemløsning. Lekser kan også bidra til at foreldre kan følge med på hva elevene jobber med på skolen.

Lærerne på Lande barneskole gir tilbakemelding på leksene, fordi vi vet at det gir eleven et et bedre læringsresultat

For at elevene skal lære av leksearbeidet, må leksene oppleves som noe positivt og meningsfylt, og som noe eleven er motivert for å gjøre.

Lande barneskole skal sørge for at lekser blir håndterlig for den enkelte. Skolen skal ikke gi elevene så mye arbeid at de mister lærelysten og blir utmattet. Informasjon fra foreldre om hvordan eleven opplever mengden lekser, om de er for lette eller vanskelige nok, eller om de tar for mye tid, er nyttig for skolen for å kunne tilpasse leksene til den enkelte elev. For elever som har vedtak om spesialundervisning, skal innholdet i og omfanget av leksene også være en del av den individuelle opplæringsplanen.

Lande barneskoles leksebevissthet skal ses i sammenheng med blant annet tilpasset opplæring, elevmedvirkning og metodebruk som helhet i læringsarbeidet. Skolen skal ta hensyn til elevenes bakgrunn og forutsetninger for å sikre inkludering og like muligheter.

Trivselsledere

Lande barneskole er med i programmet Trivselsledere. Trivselsleder, TL, er et program for økt aktivitet og økt trivsel i friminuttene, sfo-tiden og fysisk aktivitetstimer. Elever på 4.-7. trinn velges til trivselsledere for et halvt år av gangen (Valget består i at elevene gjennom en hemmelig nominasjon sier sin mening om hvem som bør ha vervet, men at læreren avgjør.) Trivselslederne sendes på kurs i aktivitets- og trivselsledelse, og de legger til rette for lek for alle elevene på skolen i friminuttene. I programmet inngår også utstyrspakker, der elevene vil få tilgang til mer utstyr enn tidligere, til bruk i lek ute. På Lande barneskole er Sfo-leder/sosiallærer Frode Haraldstad og fagarbeider Jan Roar Aas Olsen koordinatorene for Trivselslederne.

First Lego League

10 elever på 7. trinn vil etter søknad få være med på skolens FLL lag. Kort fortalt er dette en internasjonal teknologikonkurrans for barn og unge der de skal forske på ett gitt tema, bygge en lego-robot og programmere den. Her får man inn læring, lagsamarbeid, problemløsning og skole/hjem samarbeid. De vil også få muligheten til å trene opp andre elever på Lande barneskole. Gå inn på www.hjernekraft.org og les om denne spennende turneringen.

Lande skolefritidsordning - SFO

SFO-tilbudet er et frivillig omsorgs- og fritidstilbud fra 1.-4. årstrinn, hvor innhold og aktiviteter skal preges av barns behov for lek, kulturaktiviteter og sosial læring. Innholdet i tilbudet utformes lokalt og det legges vekt på at tilbudet i skole og SFO gis en helhetlig ramme. Vi vil nå i større grad enn tidligere ha fokus på bl.a. faste aktiviteter. Lande SFO har et skriftlig grunnlagsdokument for sitt pedagogiske arbeid.

Opptak

Det normale er at alle som søker, får plass i SFO. Hovedopptaket har søknadsfrist 1. april.

Oppsigelse

Gjensidig oppsigelsestid i SFO er 1 måned, regnet fra den 1. i hver måned.

Oppsigelsesskjema må fylles ut (skjema kan hentes på SFO eller på kontoret)

Endring av plass må skje skriftlig innen den 15., med virkning fra den 1. i påfølgende måned.

OBS! Plassen kan ikke reguleres eller sies opp etter 1. april inneværende skoleår, unntatt ved flytting fra kommunen. Det betyr at foreldre som ikke ønsker å benytte plassen i perioden etter

1. mai, må melde oppsigelse av plass før 1. april. Glemmer man dette blir august måned påfølgende skoleår oppsigelsesmåneden. Gjelder ikke elever som går på 4. årstrinn.

Betaling

Bystyret i Sarpsborg kommune fastsetter betalingssetser for SFO-tilbudet. Satsen er for tiden fastsatt til kr. 2755,- pr. måned for hel plass. Betalingen skjer i 11 månedlige rater med juli som betalingsfri periode.

Det er anledning til å inngå avtale om:

- hel plass (5 dg. pr. uke)
- 60 % plass kr.1653
- 40 % plass kr. 1102
- Kun morgenplass kr.1160
- Kjøp av enkeltdager kr. 235
- Ettermiddagsplass kr. 2315

Foresatte med samlet bruttoinntekt under 3 X folketrygdens grunnbeløp (280 902,-) kan etter skriftlig søknad få innvilget redusert pris. Dersom brutto skattbar familieinntekt er under 2G, betales 40 % av SFO pris. Er bruttoinntekt mellom 2G og 3G, betales 60 % av SFO pris. Det er familiens samlede brutto inntekt som er grunnlaget for beregning av ev. betalingssetser. Dette gjelder også samboere som ikke har felles barn. Det må søkes innen 31. juli for å få redusert pris fra og med august av.

Skjema får du ved å ta kontakt med teamansvarlig SFO, eller gå inn på enhetens nettside <http://www.sarpsborg.com>

Forsikring

I SFO-tilbudet gjelder samme regler og ordninger som for skolen (se foran i håndboka).

Skoleruta

”Skoleruta” gir en oversikt over enhetens ferie- og fridager. Under finner du skoleruta for

Måned	Ferier og fridager
August	Første skoledag etter sommerferien: Onsdag 17. august
September	Ingen fridager
Oktober	Hestferie uke 40: Fra mandag 3. okt. - fredag 7. okt.
November	Fridag for elevene: Onsdag 16. november
Desember	Siste skoledag før jul: Onsdag 21. desember
Januar	Første skoledag etter jul: Mandag 2. januar
Februar	Vinterferie uke 8: Fra mandag 20. feb. - fredag 24. feb.
Mars	Ingen fridager
April	Påskeferie fra mandag 3. april - mandag 10. april. Første skoledag etter påske: Tirsdag 11. april
Mai	Friløst dager: Arbeidernes dag mandag 1. mai Grunnlovsdag onsdag 17. mai Kristi Himmelfartsdag torsdag 18. mai 2. pinsedag mandag 29. mai
Juni	Siste skoledag før sommerferien er fredag 18. juni.

Plan for et trygt og godt skolemiljø ved Lande barneskole

På Lande barneskole sier vi at «Alle elevene er våre», og i det legger vi at alle elevene på Lande skal ha et trygt og godt skolemiljø der de opplever trivsel, læring og mestring.

Skolens visjon: Lande barneskole - der barn og unge lykkes

Mål:

- Alle elever opplever et trygt og godt skolemiljø.
- Skolen har nulltoleranse mot krenkelser.
- Alle elever opplever mestring hver dag.
- Alle ansatte arbeider etter skolen sin strategi for hvordan vi jobber for et positivt skolemiljø.

I dette arbeidet involverer vi elever, foreldre og ansatte.

Opplæringsloven kapittel 9A slår fast:

Alle elever har rett til et godt skolemiljø som fremmer helse, trivsel og læring. Skolen skal ha nulltoleranse mot krenking som mobbing, vold og diskriminering. Dersom en elev opplever at skolemiljøet ikke er trygt og godt, kan eleven selv eller de foresatte melde fra til en av de ansatte på skolen. Skolen må da med en gang sette inn tiltak som skal sikre at eleven får et godt skolemiljø.

Dette dokumentet er skolen sin strategi for hvordan vi jobber for et positivt skolemiljø.

Gode relasjoner og god kommunikasjon i det voksne miljøet

Gode relasjoner og god kommunikasjon i det voksne miljøet er viktig på samme måte som vi tenker at gode relasjoner og god kommunikasjon mellom de voksne og elevene er grunnmuren i å skape et positivt skolemiljø

- Vi snakker til og med hverandre, ikke om hverandre.
- Vi gir hverandre ros, støtte og konstruktiv kritikk.
- Humor, åpenhet, trygghet og ærlighet kjennetegner miljøet på skolen.
- Vi bruker ulike arenaer for å skape gode relasjoner i det voksne miljøet.

Gode relasjoner og god kommunikasjon mellom de voksne og elevene

En lærer som formidler aksept og varme, er sensitiv for elevenes signaler og gir støtte som er tilpasset elevenes behov, vil bidra til å oppfylle sentrale menneskelige behov for trygghet, tilhørighet og kompetanse. I tillegg til at en god lærer-elev-relasjon bidrar positivt til å møte flere behov hos eleven, bringer det også lærere i en posisjon som gir læreren påvirkningskraft i forhold til eleven.

- Vi viser respekt for elevene og lytter til dem.
- Vi tar elevene på alvor, er rettfærdige og ser den enkelte.
- Vi viser at vi liker elevene.
- Vi har felles regler og klar grensesetting med et positivt fokus.
- Vi bruker ulike arenaer for å bygge gode relasjoner til enkelte elev og gruppe. (se årshjul)

God klasseledelse

God ledelse og strukturering av læringsaktivitetene er en forutsetning for at elevenes arbeidssituasjon skal bli forutsigbar og for at elever skal føle seg trygge og ivaretatt. Det er også avgjørende for å kunne bygge gode relasjoner og legge til rette for elevmedvirkning for gjennom dette å kunne imøtekomme elevenes behov for tilhørighet og selvstendighet. Godt etablerte regler og rutiner vil også kunne tjene som modell for elevens selvregulering av oppførsel og tilnærming til læringsarbeidet.

- Vi bygger gode relasjoner til elevene.
- Vi har god struktur på timene. Vi har utarbeidet standard for «Den gode timen på Lande barneskole».
- Vi har satt vurdering for læring i system (mål, hensikt, elevmedvirkning, oppsummering).
- Vi er omsorgsfulle, men tydelige voksne.
- Vi har tydelige forventninger til elevene.
- Vi har klare klasseregler og faste rutiner. I tillegg har skolen utarbeidet 5 «husregler» som gjelder for alle.
- Vi har klare konsekvenser for regelbrudd og avstraffer ikke kollektivt.

Gode relasjoner og god kommunikasjon mellom skolen og hjemmene

Foreldrene er viktige samarbeidspartnere når det skal etableres et godt psykososialt skolemiljø for elevene. Når foreldre og lærere gjensidig utveksler forventninger og støtter hverandre i arbeidet med å fremme elevenes faglige og psykososiale utvikling, ser vi at dette får betydning for elevenes trivsel og læring. Ved at lærere og foreldre har en god relasjon seg imellom, vil dette også kunne få betydning for deres relasjon til elevene.

- Foreldre informeres om deres viktige rolle for et godt skolemiljø for elevene
- Det gjennomføres en forventningsavklaring mellom skole og hjem på det første foreldremøtet.
- Foreldre oppfordres til å engasjere seg i barnets skolegang både hjemme og på skolen
- Vi informerer hjemmene generelt gjennom hjemmesiden vår og gjennom ukentlige Læringsplaner.
- Ved skolestart får hjemmet utdelt «Lande Info» - en håndbok med informasjon til hjemmet.
- Vi informerer hjemmene individuelt gjennom telefon, mail og møter ved behov.
- Utviklingssamtalene blir gjennomført på bakgrunn av skolen sin mal. Den skal foregå i en positiv atmosfære, der åpenhet og ærlighet er grunnpilaren.
- Foreldrene inviteres til minst 2 foreldremøter i løpet av året.
- Skolen arrangerer kurs for klassekontakter.
- Hver klasse har egne foreldregrupper som arrangerer aktiviteter eller bistår skolens personale i arrangement og gjennomføring av foreldremøter.
- Foreldrene inviteres til elevkvelder, forestillinger, avslutninger o.l. årlig
- Lande barneskole arrangerer «Åpen skole» annethvert år med elevaktiviteter/utstillinger/kafé o.l
- Personalet treffes lett på telefon og mail
- Lande barneskole har støttefunksjoner som bistår personalet i kontakten med hjemmet (sosiallærer, spes.ped.koordinator, helsesøster)
- FAU har hvert år et 17.-mai arrangement i skolegården. Skolen bidrar med underholdningen til arrangementet.

- Det gjennomføres årlige dugnader i skolegården der foreldre og skolens personale deltar sammen.

Gode relasjoner mellom elevene

- Vi hjelper elevene med å trene på sosial kompetanse hver dag.
- Uenighet og konflikt er naturlig. Vi hjelper elevene med hvordan de takler det.
- Vi bruker ulike arenaer som forsterker et positivt læringsmiljø, f.eks. friminuttsaktiviteter, forestillinger, uteskole osv.
- Vi bruker undervisningsopplegget «Mitt Valg» i opplæringen.

Konstruktiv elevmedvirkning

Noe av det viktigste vi voksne kan gjøre i skolen er å se enkelteleven, lytte til eleven, invitere til samspill, og å ta det eleven kommer med eller gjør, på alvor. Alle elever på Lande barneskole skal oppleve å bli både sett, hørt og spurt.

- God elevvurdering er satt i system gjennom utarbeidelsen av «Den gode timen på Lande barneskole»
- På Lande barneskole er det lov å prøve og feile.
- Gjennom varierte arbeidsmetoder og bruk av åpne oppgaver kan elevene gjøre egne valg.
- Elevene på Lande involveres i ulike ansvarsoppgaver for fellesskapet. Dette er f.eks. ordenselever, garderobesjefer, elevravner, trivselsledere, papir/melkehentere, trafikkkonstabler, elevverter for Den Kulturelle Skolesekken, lydteknikere under arrangement, elever er med å lede fellesarrangement og foreldremøter, elevrådsrepresentanter mm.
- Alle klasser har ukentlige klassemøter.
- Fra 4.-7.klasse stiller klassene med elevrådsrepresentanter i elevråd.
- Leder og nestleder i elevrådet deltar på alle møter i samarbeidsutvalget.
- Elevens stemme blir hørt gjennom daglige samtaler med de voksne i klasserommet, gjennom jevnlig uformelle elevsamtaler, gjennom 2 formelle elevsamtaler i året, og gjennom 2 årlige utviklingssamtaler.
- Elevundersøkelsen gjennomføres på 5., 6. og 7.trinn hvert år. Resultatene i elevundersøkelsen blir drøftet i skolemiljøutvalget. Rektor legger fram resultater fra både elev – og foreldreundersøkelsen for FAU, og resultatene blir analysert og drøftet.
- Representanter fra elevrådet og FAU er med i skolemiljøutvalget. Hovedfokus er på elevenes læringsmiljø, og elevene forteller om hva skolens elevråd jobber med.
- Lande barneskole gjennomfører hver syvende uke en «mobbelogg» (se mal). Elevene i 3. til 7. klasse svarer på et skjema med spørsmål. De undertegner med navnet sitt slik at de voksne skal være i stand til å følge opp det elevene skriver i loggen. I 1. og 2. klasse har de voksne samtaler med elevene om hvordan de opplever friminuttene og fritida si. Kontaktlærerne oppsummerer, og resultatene blir presentert for personalet i en fellessamling.

Samkjørt oppfølging av skolen sine regler og rutiner

God felles ledelse forbygger, det styrker den enkelte ansatte i skolen, det gir trygghet og forutsigbarhet for elever, og det gir lite handlingsrom for elever til å manøvrere mellom voksne og til at uønskede og uakseptable forhold skal vedvare.

- Lande barneskole har utarbeidet en felles plattform med hvilke verdier skolens ansatte arbeider etter (FÅRTE)
- Alle voksne har et ansvar for å holde seg oppdatert og følge skolens sine regler og rutiner.
- Skolens regler og rutiner settes jevnlig på dagsorden på teammøter og i fellessamlinger.

Elevenes faglige utvikling

Alle elever opplever mestring hver dag. Vi utnytter ressursene og samarbeider fleksibelt i det voksne miljøet for å få dette til. Vi tar i bruk alle arenaer for at elevene skal oppleve mestring.

Andre tiltak:

- Voksenstyrte friminuttsaktiviteter i storefriminuttene mandag og torsdag. Disse aktivitetene er tilbud til elevene i 4. – 7. klasse. Elevene kan f.eks. være med på gymsalsaktiviteter, dans, biblioteket, strikking, lego/spill og tegning, sjakk.
- Alle klasser har ukentlig klassemøter og jobber med sosial kompetanse. Det er fokus på å lage gode klasseregler og regler for hvordan elevene skal oppføre seg i og utenfor klassesituasjonen. Elevene deltar aktivt i dette arbeidet, og det blir evaluert jevnlig i klassene. Vi bruker «Mitt Valg» i arbeidet.
- Sosiaallærer og helsesøster gjennomfører samtaler med elevgrupper og enkeltelever.
- Sosiaallærer og helsesøster er aktivt med når skolen får henvendelser om mobbing eller andre henvendelser om elever som ikke opplever et trygt og godt skolemiljø.

Rutiner for skolens arbeid for et trygt og godt skolemiljø

Arbeidet med å forebygge, avdekke og sette inn tiltak slik at alle elevene ved Lande barneskole opplever et trygt og godt skolemiljø, må foregå kontinuerlig. Konkrete hendelser og mobbing må bli raskt tatt tak i, og vi må hele tida se om det kan settes i gang nye forebyggende og miljøfremmende tiltak.

En plan for et trygt og godt skolemiljø, må være en plan alle ansatte i skolen kjenner til og bruker aktivt. Den må gjennomgås ved oppstart av nytt skoleår for hele personalet. Samtidig er det viktig at planen evalueres og revideres jevnlig. Rektor er ansvarlig for at dette arbeidet blir gjort.

Planen følges også opp jevnlig gjennom drøftinger i utviklingstid, i elevråd og FAU, gjennom skolevandring og i veiledning av nytilsatte.

Nulltoleranse mot mobbing

Alle elever har rett til å ha et trygt og godt skolemiljø som fremmer helse, trivsel og læring. Det er elevenes egen opplevelse av hvordan de har det på skolen, som er avgjørende.

Skolen skal sørge for at elevene har det trygt og godt på skolen

Alle som jobber på skolen skal følge med på at elevene har det bra på skolen. Hvis en voksen på skolen vet om – eller tror – at en elev blir mobbet, plaget, eller på andre måter ikke har det bra, skal hun eller han alltid

- gripe inn og stoppe krenkelsen med en gang, hvis det er mulig
- si ifra til rektor
- undersøke det som har skjedd

Rektor har ansvar for å lage en plan og sette inn tiltak for at eleven igjen får det trygt og godt på skolen igjen. Dette kalles for skolens aktivitetsplikt.

Hva hvis en elev blir mobbet av en ansatt på skolen?

Hvis en elev opplever å bli mobbet eller krenket av en lærer eller andre som jobber på skolen, har skolen et ekstra ansvar for å følge opp saken. Rektor skal da varsle skoleeier, som vil følge opp saken videre.

Melde saken til Fylkesmannen

Hvis du eller barnet ditt mener at skolen ikke har gjort nok for å stoppe krenkelser, kan du melde saken til Fylkesmannen.

- Først må du ha tatt opp saken med rektor på skolen
- Det må ha gått minst en uke fra du tok opp saken med rektor
- Saken må gjelde skolemiljøet på den skolen eleven går på nå

Er det helt spesielle tilfeller, kan du uansett ta kontakt med Fylkesmannen. Du må ta kontakt med Fylkesmannen i det fylket du bor.

Hva kan Fylkesmannen gjøre?

Hvis Fylkesmannen mener at skolen ikke har gjort det de skal, kan de bestemme hva skolen skal gjøre for at å sørge for at eleven får et trygt og godt skolemiljø. Fylkesmannen skal sette en frist for når tiltakene skal bli gjennomført og følge opp saken. De kan også gi bøter hvis skolene ikke følger opp.

Informasjon til barn, unge og foreldre om mobbing og rettigheter

På www.nullmobbing.no finner du informasjon om hvilke rettigheter elever og foreldre har, og hva man kan gå gjøre hvis en elev opplever mobbing.